



Poste: Conseiller(ère) en plaidoyer, Conseil des droits de l'homme, Assemblée mondiale de la santé et agences de l'ONU

Sexual Rights Initiative (SRI) est une coalition féministe composée de six organisations nationales et régionales provenant de toutes les parties du monde avec un bureau à Genève, en Suisse, qui milite pour l'avancement des droits de la personne en matière de genre, de reproduction et de sexualité auprès du Conseil des droits de l'homme de l'ONU depuis 2006.

Le SRI travaille à l'avancement des droits sexuels en tant qu'ensemble de droits particulier et en tant qu'enjeu transversal du droit international, spécifiquement au sein du Conseil des droits de l'homme de l'ONU et de ses mécanismes. L'approche du SRI en matière de plaidoyer combine une analyse féministe aux importantes avancées normatives dans la reconnaissance des droits de la personne des femmes, de toutes les communautés marginalisées et des jeunes. Le SRI vise également à créer un espace politique pour la défense des droits sexuels en rassemblant les perspectives du Sud, du Nord et de l'Est et en intégrant des points de vue divers.

Le SRI accroit actuellement sa présence à Genève. Nous sommes à la recherche de défenseurs(euses) des droits sexuels extrêmement motivé(e)s, efficaces et expérimenté(e)s avec une base solide en principes et analyses féministes afin de jouer un rôle important dans l'atteinte des objectifs de la coalition.

Mandat

En travaillant étroitement avec les partenaires de la coalition du SRI et en faisant partie de l'équipe du SRI à Genève, l'objectif principal de cette fonction est de faire progresser les droits de la personne en matière de sexualité, de genre et de reproduction au sein du Conseil des droits de l'homme et de ses mécanismes, de l'Assemblée mondiale de la santé et des agences de l'ONU. Ce faisant, le/la conseiller(ère) en plaidoyer devra s'assurer que la diversité du travail et des analyses effectués par les partenaires de la coalition du SRI se reflète dans les travaux entrepris et que cela apporte un éclairage pertinent et adéquat au travail effectué par les partenaires de la coalition.

Responsabilités

Le/la conseiller(ère) en plaidoyer – Conseil des droits de l'homme, Assemblée mondiale de la santé et agences de l'ONU travaillera en étroite collaboration avec les partenaires de la coalition du SRI, fera partie de l'équipe du SRI à Genève et se rapportera à la personne

responsable (directeur, directrice) du bureau du SRI à Genève. Il/elle assumera les responsabilités suivantes:

Conseil des droits de l'homme et ses mécanismes, Assemblée mondiale de la santé et agences de l'ONU

- Identifier les points d'entrée stratégiques pour l'avancement des droits sexuels au Conseil des droits de l'homme, à l'Assemblée mondiale de la santé (incluant le conseil exécutif et le secrétariat de l'Organisation mondiale de la Santé) et au sein des agences de l'ONU;
- Développer et mettre en œuvre des stratégies de plaidoyer pour faire progresser les droits sexuels au Conseil des droits de l'homme, à l'Assemblée mondiale de la santé et auprès des agences de l'ONU, ce qui inclut entre autres: une implication et une collaboration directes avec les partenaires clés (particulièrement avec les missions permanentes auprès de l'ONU); une participation aux réunions d'expert(e)s; des contributions orales et écrites aux rapports dirigés par l'ONU, aux résolutions, aux plans stratégiques des agences de l'ONU, et aux processus d'élaboration de politiques mondiales (par exemple, la Stratégie mondiale pour la santé de la femme, de l'enfant et de l'adolescent);
- Agir comme l'un des principaux points de contact du SRI pour les diplomates avant, pendant et après les sessions du Conseil des droits de l'homme;
- Préparer du matériel de plaidoyer incluant des propositions écrites, des annotations aux résolutions, des feuillets d'information, des déclarations, des exposés de principe et des documents sur les choix proposés;
- Bâtir des liens solides avec les diplomates et les expert(e)s des missions permanentes auprès de l'ONU, le personnel des agences de l'ONU et les membres de la société civile à Genève;
- Représenter le SRI lors de panels externes, à des réunions ou à des comités, selon leur pertinence, de même qu'à toutes les sessions du Conseil des droits de l'homme et de l'Assemblée mondiale de la santé;
- Collaborer avec diverses organisations de la société civile aux niveaux national, régional et international pour bâtir un appui intersectoriel pour l'avancement des droits sexuels à tous les niveaux;
- Élaborer et offrir des séminaires, des formations et des exposés sur les enjeux liés aux droits sexuels à des auditoires diversifiés incluant des diplomates, des expert(e)s de l'ONU et des organisations de la société civile;
- Organiser des événements parallèles pour le Conseil des droits de l'homme de l'ONU sur des enjeux clés des droits sexuels;
- Développer des liens professionnels solides avec les partenaires de la coalition du SRI et attirer l'attention sur la structure du SRI en tant que coalition d'organisations nationales et régionales;
- Être un point de contact à Genève pour les partenaires du SRI relativement aux initiatives pertinentes du Conseil des droits de l'homme, à l'Assemblée mondiale de la santé et aux agences de l'ONU.

Le travail d'équipe au SRI

Tous les membres de l'équipe du SRI à Genève doivent travailler en collaboration pour établir des liens et une communication solides entre les flux de travail du SRI et ses partenaires et pour soutenir activement la réalisation des objectifs stratégiques du SRI tels que déterminés par les organisations partenaires du SRI. Les responsabilités s'y rapportant incluent :

- Soutenir le travail des partenaires du SRI et de l'équipe de Genève relatif à l'Examen périodique universel, aux organes de surveillance des traités et aux procédures spéciales incluant un plaidoyer direct avec les États, lorsque requis;
- Surveiller et signaler aux partenaires du SRI et à l'équipe de Genève les derniers développements, les possibilités, les initiatives et les tendances émergentes au Conseil des droits de l'homme, à l'Assemblée mondiale de la santé et aux agences de l'ONU;

- Élaborer et contribuer aux communications publiques du SRI destinées à des publics divers;
- Contribuer au développement des outils numériques du SRI;
- Aider à l'élaboration de demandes de financement et à d'autres activités de collecte de fonds;
- Préparer les rapports périodiques d'activités pour les partenaires du SRI et les donateurs(trices);
- Aider les partenaires de la coalition du SRI dans leurs efforts pour investir le système international des droits de la personne;
- Aider à la planification et au déroulement d'événements à Genève organisés par le SRI;
- Participer aux réunions de l'équipe du SRI de Genève et aux réunions des partenaires du SRI;
- Effectuer toute autre tâche requise.

Aptitudes et compétences

- Compréhension et articulation solides des principes et des points de vue féministes, des droits sexuels, de l'intersectionnalité et des mouvements de justice sociale décoloniale;
- Connaissance éprouvée des mécanismes et des instruments internationaux de protection des droits de la personne et de la manière de les utiliser pour promouvoir les droits sexuels;
- Connaissance éprouvée des organisations internationales pertinentes, particulièrement des Nations unies et de ses agences spécialisées;
- Excellentes aptitudes à rédiger, analyser et convaincre en anglais et dans une autre langue officielle de l'ONU;
- La maîtrise de l'espagnol, du français ou d'une autre langue officielle de l'ONU est un atout;
- Être flexible et s'adapter facilement, être capable de réagir rapidement et efficacement aux changements de situation;
- S'engager à travailler au sein d'une équipe diversifiée et participative;
- Aimer travailler en collaboration avec un large éventail de parties prenantes;
- Capacité à communiquer et à collaborer efficacement avec des gens provenant de cadres nationaux et culturels diversifiés;
- Excellent sens de l'organisation et capacité à gérer efficacement les priorités;
- Pensée stratégique, jugement éclairé et approche très claire et ciblée;
- Sensibilité et grande capacité à respecter la confidentialité et à faire preuve de tact, de discrétion et de diplomatie;
- Excellentes compétences relationnelles.

Expérience

- Un minimum de 3 années d'expérience en plaidoyer et analyse juridique/politique relativement aux droits de la personne en matière de sexualité, de reproduction et/ou de genre;
- Un minimum de 3 années à travailler avec une organisation féministe de la société civile dans les pays du Sud;
- Un diplôme dans une discipline connexe telle que les droits de la personne, le droit, la science politique, les études féminines (un diplôme d'études supérieures sera considéré comme un atout);
- Expérience dans l'élaboration et l'exécution de stratégies efficaces de promotion des droits sexuels aux niveaux national, régional et/ou international;
- Expérience dans la rédaction de documents de plaidoyer persuasifs fondés sur les

données probantes incluant des énoncés de politiques, des résolutions annotées, des feuillets d'information et des rapports d'analyse;

- Expérience de travail auprès des agences de l'ONU et avec des représentant(e)s des gouvernements, en particulier des diplomates et des représentant(e)s des ministères des Affaires étrangères;
 - Expérience dans l'élaboration et l'offre de formations et de séances d'information destinées à un large éventail d'auditoires.
-

Processus de candidature

Envoyer une lettre de présentation, un CV et 3 références à jobs@srigenewa.com et inscrire dans l'objet du message « **Conseiller(ère) du SRI en plaidoyer – Conseil des droits de l'homme, Assemblée mondiale de la santé et agences de l'ONU** » avant la fermeture des bureaux le **2 février 2018**.

Merci de mentionner dans votre email comment vous avez pris connaissance de cette offre d'emploi.

Le SRI encourage les candidatures d'individus issus des pays du Sud ou faisant partie de communautés historiquement marginalisées.

Les entrevues se tiendront à la fin du mois de janvier ou au début du mois de février et la personne retenue entrera en fonction dès que possible.

Nous remercions à l'avance toutes les personnes qui postuleront.

VEUILLEZ NOTER: les candidat(e)s invité(e)s à une entrevue d'embauche seront les seul(e)s à être contacté(e)s.